

Товарищество Собственников Жилья «Дачный 24 корпус 2»

198215, Санкт – Петербург, Дачный пр. 24 корпус 2 Тел/факс: **372-24-05** E-mail: **tsgd@mail.ru**

Р/сч № 40703810455160110282 В Северо - Западном банке Сбербанка РФ г. Санкт-Петербург, Московское ОСБ
№ 1877/1093 БИК 044030653 К/сч № 30101810500000000653 ИНН 7805138269 КПП 780501001 ОКПО 50909980



УТВЕРЖДАЮ

Председатель правления ТСЖ
«Дачный 24 корпус 2»

А.А.Коваль
15.01.2019г.

Должностная инструкция уборщицы

Общие положения

Уборщица ТСЖ « Дачный 24 корпус 2» относится к обслуживающему персоналу по уборке нежилых помещений, находящихся в подъезде.

1. Обязанности

1.1. Обязанностями уборщицы являются:

- 1.1.1. влажное подметание площадок и маршей двух нижних этажей - ежедневно;
- 1.1.2. влажное подметание площадок и лестничных маршей выше второго этажа - 2 раза в неделю;
- 1.1.3. мытье площадок и лестничных маршей - 2 раза в месяц;
- 1.1.4. мытье пола кабины лифта - ежедневно;
- 1.1.5. влажная протирка стен, дверей и потолков кабины лифта - 2 раза в месяц;
- 1.1.6. мытье окон - 1 раз в год;
- 1.1.7. влажная протирка стен, общих дверей, плафонов, обметание пыли с потолков - 1 раз в год.

1.2. Своевременная подача заявки в правление на обеспечение твердым и мягким инвентарем и моющими средствами.

2. Рабочее время и качество работы

2.1. Рабочее время уборщицы определяется графиком проведения уборочных работ, составленным и утвержденным правлением по согласованию с исполнителем. Информация о периодичности и днях уборки каждого объекта согласно графику помещается на территории убираемого объекта.

2.2. Правление и контрольно-ревизионная группа осуществляют контроль за качеством выполняемой работы посредством рейдов проверки в соответствии с утвержденным графиком уборки.

2.3. В случае нарушения графика уборки уборщица обязана заранее предупредить письменно об этом правление. В отсутствие письменного заявления о нарушении графика уборки правление или контрольно-ревизионная группа составляет акт и принимает решение о наложении взыскания на уборщицу.

3. Время отдыха

3.1. Уборщице предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск в размере 28 календарных дней. Первый отпуск предоставляется через 6 месяцев после приема на работу.